

Naam van de rechtspersoon	Spoedpost Utrecht Stad B.V.
Zetel van de rechtspersoon	Utrecht
Datum van vaststelling van de jaarrekening	7 juni 2021

Naam van de rechtspersoon	Spoedpost Utrecht Stad B.V.
Zetel van de rechtspersoon	Utrecht
Startdatum van de periode waarop de jaarrekening betrekking heeft	1 januari 2020
Einddatum van de periode waarop de jaarrekening betrekking heeft	31 december 2020
Jaarrekening vastgesteld (J/N)	Ja
Datum van vaststelling van de jaarrekening	7 juni 2021
Datum deponering	24 juni 2021

Naam van de rechtspersoon
Zetel van de rechtspersoon
Datum van vaststelling van de
jaarrekening

Spoedpost Utrecht Stad B.V.
Utrecht
7 juni 2021

INHOUD

Jaarverslag.....	2
Informatie over de rapportage en de rechtspersoon.....	2
Informatie over de rechtspersoon.....	2
Informatie over de rapportage.....	2
Jaarrekening.....	4
Enkelvoudige jaarrekening.....	4
Balans.....	4
Toelichting op de jaarrekening.....	4
Algemene toelichting.....	4
Algemene grondslagen voor verslaggeving.....	5
Grondslagen.....	5
Balans.....	6
Overige toelichtingen.....	7
Ondertekening van de jaarrekening.....	7

Jaarverslag

Informatie over de rapportage en de rechtspersoon

Informatie over de rechtspersoon

Naam van de rechtspersoon	Spoedpost Utrecht Stad B.V.	2020
Rechtsvorm van de rechtspersoon	Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid	
Zetel van de rechtspersoon	Utrecht	
Registratienummer bij de Kamer van Koophandel	77679857	
Classificatie van de rechtspersoon op basis van de wettelijke groottecriteria	Klein	
SBI-code	Praktijken van huisartsen	

Huisnummer NL	550	2020
Postcode NL	3511MH	
Vestigingsplaats NL	Utrecht	

Informatie over de rapportage

Startdatum van de periode waarop de jaarrekening betrekking heeft	1 januari 2020	2020
Einddatum van de periode waarop de jaarrekening betrekking heeft	31 december 2020	
Startdatum van de voorgaande periode waarop de jaarrekening betrekking heeft	1 januari 2019	
Einddatum van de voorgaande periode waarop de jaarrekening betrekking heeft	31 december 2019	
Rapportageperiode afwijkend van een jaar (J/N)	Ja	
Beschrijving van de reden voor het afwijken van een rapportageperiode van een jaar		
De activiteiten hebben betrekking op de periode na 1 juli 2020.		
Type grondslag	Commercieel	
Rapporteringsvaluta van het document	Euro	
Datum van opmaak van de jaarrekening	17 mei 2021	
Jaarrekening vastgesteld (J/N)	Ja	

Naam van de rechtspersoon	Spoedpost Utrecht Stad B.V.
Zetel van de rechtspersoon	Utrecht
Datum van vaststelling van de jaarrekening	7 juni 2021

2020

Datum van vaststelling van de jaarrekening	7 juni 2021
Heraanlevering van het document op basis van inhoudelijk en onoverkomelijke onjuistheden Nee (J/N)	

Jaarrekening

Enkelvoudige jaarrekening

Balans

31 december 2020

Balans voor of na resultaatbestemming	Na resultaatbestemming	
Activa		
Vaste activa		
Immateriële vaste activa		€ 416.439
Materiële vaste activa		€ 27.054
Totaal van vaste activa		€ 443.493
Vlottende activa		
Vorderingen		€ 944.949
Liquide middelen		€ 256.562
Totaal van vlottende activa		€ 1.201.511
Totaal van activa		€ 1.645.004
Passiva		
Eigen vermogen		
Gestort en opgevraagd aandelenkapitaal		€ 1
Overige reserves		€ 172.152
Totaal van eigen vermogen		€ 172.153
Kortlopende schulden		€ 1.472.851
Totaal van passiva		€ 1.645.004

Toelichting op de jaarrekening

Algemene toelichting

Algemene toelichting

Beschrijving van de belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Spoedpost Utrecht Stad B.V. (geregistreerd onder KvK-nummer 77679857), statutair gevestigd te Utrecht, bestaan voornamelijk uit: Het verrichten van spoedeisende huisartsgeneeskundige zorg tijdens de avond, de nacht en het weekend en op feestdagen.

Beschrijving van de locatie van de feitelijke activiteiten

Spoedpost Utrecht Stad B.V. (geregistreerd onder KvK-nummer 77679857) is feitelijk gevestigd op de Arthur van Schendelstraat 550 kamer B.02 en B.03 te Utrecht.

Groepsverhoudingen

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

De vennootschap maakt deel uit van een groep, waarvan Cooperatie Huisartsen Utrecht Stad U.A. te Utrecht aan het hoofd staat.

Schattingen

Informatieverschaffing over schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Spoedpost Utrecht Stad B.V. zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

Algemene grondslagen voor verslaggeving

Beschrijving van de standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is voorzover niet anders vermeld opgesteld op basis van het baten- en lastenstelsel met inachtneming van de specifieke richtlijnen die hieromtrent in de beleidsregels van het NZA zijn opgenomen. Eveneens zijn de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW toegepast.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Grondslagen

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Grondslag van immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

Grondslag van materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Grondslag van vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de gemortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Grondslag van liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslag van kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Grondslag van omzetverantwoording

Onder bedrijfsopbrengsten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten. En zijn ondermeer gebaseerd op het werkelijk aantal consulteenheden vermenigvuldigd met het NZA-tarief per consulteenheid onder aftrek van de verrichtingen die niet geïnd konden worden of als vermist moeten worden beschouwd. De opbrengsten hebben betrekking op verrichtingen die zijn uitgevoerd in de avonden (18.00-23.00), nachten (23.00-8.00), weekeinden (8.00-23.00) en erkende feestdagen. De kosten van de opening op werkdagen tussen 17.00 en 18.00 zijn in rekening gebracht bij de aangesloten huisartsen.

De vennootschap is niet belastingplichtig op grond van artikel 5 lid 1 c Wet op de vennootschapsbelasting 1969.

De vennootschap is omzetbelasting verschuldigd over de overige diensten die vallen buiten de vrijstelling voor de omzetbelasting.

Grondslag van overige lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Spoedpost Utrecht Stad B.V. heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Grondslag van afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Grondslag van overige bedrijfskosten

De kosten worden gewaardeerd tegen historische kostprijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslag van financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Balans

Immateriële vaste activa

Uitsplitsing

	31 december 2020
Overige immateriële vaste activa	€ 416.439
Totaal van immateriële vaste activa	€ 416.439

Vorderingen

Uitsplitsing

31 december 2020

Naam van de rechtspersoon
Zetel van de rechtspersoon
Datum van vaststelling van de
jaarrekening

Spoedpost Utrecht Stad B.V.
Utrecht
7 juni 2021

31 december 2020

Totaal van vorderingen

€ 944.949

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over vorderingen

Hieronder zijn geen vorderingen en overlopende activa begrepen met een resterende looptijd langer dan één jaar.

Aandelenkapitaal

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over gestort en opgevraagd aandelenkapitaal

Geplaatst en volgestort zijn 100 gewone aandelen nominaal € 0,01

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

Uitsplitsing

	2020
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	21
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam buiten Nederland	0
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>21</u>

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

Gedurende het jaar 2020 waren 21 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband.

Ondertekening van de jaarrekening

Naam bestuurder, commissaris en vertegenwoordiger G.P.H.M.
Philipsen (algemeen directeur)

Soort bestuurder of commissaris

Bestuurder (huidig)

Naam van de rechtspersoon	Spoedpost Utrecht Stad B.V.
Zetel van de rechtspersoon	Utrecht
Datum van vaststelling van de jaarrekening	7 juni 2021

Naam van de rechtspersoon die optreedt als bestuurder of commissaris	Coöperatie Huisartsen Utrecht Stad U.A.
Locatie van de ondertekening door bestuurders en commissarissen	Utrecht
Datum van de ondertekening door bestuurders en commissarissen	17 mei 2021
Ondertekend door bestuurder of commissaris (J/N)	Ja